



**itt** Giovanni Malafarina  
Istituto Tecnico Tecnologico



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

via Trento e Trieste, 114 - 88068 SOVERATO (Cz)

centralino 0967 21693 - presidenza 0967 522082

mail: czt106000d@istruzione.it - email certificata: czt106000d@pec.istruzione.it

itmalafarina.edu.it - Codice Fiscale 97087800799

**Anno scolastico 2022-2023**

**Circ. n. 208**

**Ai Docenti Neoassunti**

Prof. Argirò Giuseppe

Prof.ssa Galati Annamaria

Prof. Naso Vincenzo

**Ai Docenti Tutor**

Corapi Franco

Carito Vincenzo

**Ai Componenti il Comitato di Valutazione**

Prof.ssa Chiappetta

Prof.ssa Gatto

Prof. Micelotta,

e.p.c. DSGA

Albo/Sito web/Bacheca

**Oggetto: Convocazione Comitato di Valutazione, anno di formazione e prova docenti neo-assunti a.s. 2022/2023, sabato 17 giugno 2023 ore 11,00 - Adempimenti finali**

In riferimento alla normativa vigente, in particolare al D.M. 850/15, D.M. 226/22 e alla nota MI prot. n. 39973 del 15/11/2022, si definisce quanto richiesto per la conclusione dell'anno di prova. Al termine del periodo di prova e di formazione il docente sostiene un colloquio innanzi al Comitato di valutazione della scuola. Il superamento del periodo di formazione e prova è subordinato allo svolgimento di servizio effettivamente prestato per almeno 180 giorni nel corso dell'anno scolastico, di cui almeno 120 per le attività didattiche. (DM 850/215, art. 13 e 14 del D.M. 226/2022)

**Criteri per la valutazione del docente in periodo di formazione e di prova (DM 858/2015, art. 4 D.M. 226/2022)**

Il periodo di prova e di formazione dei docenti e degli educatori neo assunti ha l'obiettivo di verificare:

- il corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
- il corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
- l'osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;
- la partecipazione alle attività formative e il raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

Il Docente neo immesso in ruolo, deve predisporre, con la collaborazione del Docente Tutor, un primo bilancio in forma di autovalutazione strutturata sulle proprie competenze, in modo da far emergere i punti da potenziare, per elaborare un progetto personalizzato di formazione in servizio.

Con un apposito patto per lo sviluppo professionale, vengono esplicitati gli obiettivi di sviluppo delle competenze culturali, disciplinari, didattico-metodologiche e relazionali da raggiungere o migliorare attraverso:

- le attività formative previste nell'anno di prova;

- la partecipazione alle attività formative attivate dall'istituzione scolastica;
- l'eventuale utilizzo della carta elettronica per l'aggiornamento.

I docenti neo assunti dovranno consegnare apposita relazione contenente il portfolio professionale che specificherà tutte le esperienze formative compiute durante l'anno di prova nonché le sequenze di osservazioni rilevate durante la fase del *peer to peer* assieme al docente tutor che ai sensi del DM 850/2015 e dell'art. 9, 11 D.M. n.266/2022, sono oggetto di apposita relazione da parte del docente neoassunto.

I termini indicati per la validità del periodo di prova trovano applicazione anche nei confronti dei vincitori della procedura di cui all'art. 59, comma 9 bis, del decreto legge 25 maggio 2021, n. 73.

Il docente tutor avrà il compito di presentare al Comitato le “risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto” (DM 850/2015, art.13 comma 4 D.M.26/2022).

L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti anche ad osservazione durante la fase stessa del *peer to peer* o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica.

Il comitato di valutazione, compie la verifica delle competenze didattiche pratiche del docente in prova, secondo quanto riportato nel piano di sviluppo professionale per l'espressione del parere sul superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio attraverso il colloquio, nell'ambito del quale è svolto il test finale.

**Il docente neoassunto** al termine dell'anno di formazione e di prova, deve consegnare la documentazione al Dirigente Scolastico il quale provvederà a trasmetterla al Comitato di Valutazione almeno 5 giorni prima del colloquio finale. Dalla piattaforma INDIRE dovranno essere scaricati i seguenti documenti in formato pdf e firmati:

- Bilancio iniziale delle competenze
- Bilancio finale delle competenze e Bisogni formativi futuri
- Laboratori/visite
- Curriculum formativo
- Attività didattiche e allegati

Pertanto, il **docente tutor** dovrà compilare il questionario di monitoraggio presente sulla piattaforma INDIRE e produrre:

- Attestato di svolgimento dell'attività di tutoraggio;
- Relazione finale (Istruttoria)

La relazione sull'anno di prova del docente neoassunto (**Portfolio**), la relazione del docente tutor (Istruttoria) ed ogni altra documentazione utile prevista, dovranno pervenire, se non già depositati, agli uffici di segreteria, settore personale, entro le ore 10:00 di Lunedì 12 giugno 2023 o inviata via email all'indirizzo [cztl06000d@istruzione.it](mailto:cztl06000d@istruzione.it) specificando nell'oggetto: Documentazione docente neoassunto – Cognome e nome oppure Documentazione docente tutor – Cognome e nome.

**Il Comitato di Valutazione**, nelle modalità previste dall'art.13 del DM 226/2022 è convocato per **sabato 17 giugno 2023 alle ore 11.00** presso l'Aula Conferenze con il seguente O.d.G.:

### 1. Espressione del parere sul superamento del periodo di prova dei docenti neo-assunti, a.s. 2022/2023.

Il colloquio dei docenti neoassunti si svolgerà secondo il seguente piano orario:

| Classe di concorso | Docente neo immesso | Docente Tutor   | Orario |
|--------------------|---------------------|-----------------|--------|
| A041               | ARGIRO' GIUSEPPE    | CORAPI FRANCO   | 11.00  |
| A037               | GALATI ANNAMARIA    | CARITO VINCENZO | 11.40  |
| A037               | NASO VINCENZO       | CARITO VINCENZO | 12.20  |

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Saverio Candelieri

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)