



Anno scolastico 2023/2024

Al personale ATA

*Istituto Tecnico Tecnologico
 "G. Malafarina"
 All'Albo e al Sito della scuola – Atti*

Oggetto: Bando interno per l'attribuzione degli incarichi specifici A.T.A. per l' a.s. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il PTOF a.s. 2022-2025, aggiornamento a.s. 2023/2024 approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 467/2023;

Visto l'art.47 del CCNL Comparto Scuola 2006-2009;

Visto il Piano Annuale delle Attività del personale A.T.A. a.s. 2023/2024;

Visto l'ex art 7 del C.C.N.L. del 07/12/2005;

Visto il Contratto integrativo d'istituto per l'a.s. 2023/2024 siglato in data 30/11/2023 ove è prevista l'attribuzione al personale ATA di incarichi specifici nel rispetto dei profili professionali

AVVISA

il personale A.T.A. interessato di produrre domanda, utilizzando il modello allegato, **entro e non oltre il 22/01/2023** per l'attribuzione dei seguenti incarichi specifici:

- N.4 incarichi per il personale collaboratore scolastico;
- N.2 incarichi per il personale assistente amministrativo;
- N.2 incarichi per il personale assistente tecnico.

Non potranno produrre domanda i titolari di prima e seconda posizione economica.

Le aree individuate per il conferimento di incarichi, in aggiunta a quanto previsto dalle funzioni proprie del profilo, di cui alla tabella A del CCNL 29.11.2007, sono le seguenti:

Assistenti Amministrativi

1. Stesura, in collaborazione con il DS e il DSGA, degli atti e documenti finalizzati alle attività didattiche aggiuntive per l'arricchimento dell'offerta formativa;



2. Coordinamento area alunni, rapportandosi direttamente allo staff di presidenza per la correttezza degli atti aventi rilevanza esterna (statistiche, rilevazioni scuole, Invalsi...);
3. Collaborazione con il Dirigente Scolastico nella gestione di attività di straordinaria rilevanza e/o contenziosi legali, raccolta dati, normativa e documentazione;

Assistenti tecnici

1. Gestione e manutenzione tecnica delle attrezzature informatiche dei laboratori: hardware e software
2. Supporto e realizzazione progetti didattici per l'arricchimento dell'offerta formativa;

Collaboratori scolastici

1. Incarico per attività di assistenza di base e cura della persona degli alunni diversamente abili per tutti i collaboratori non opportunamente qualificati (*non beneficiari valorizzazione professionale art.7*)
2. Piccola manutenzione
3. Collaborazione e supporto alla segreteria nella gestione dell'archivio
4. Collaborazione con staff della Dirigenza e con i docenti in occasione di eventi (open day, convegni, spettacoli teatrali, corsi di formazione)
5. Manutenzione aree esterne

Se le richieste pervenute dovessero eccedere il numero delle funzioni attribuibili sarà stilata apposita graduatoria sulla base dei titoli valutabili posseduti dagli interessati che si elencano di seguito:

- Titoli di studio e professionali specifici connessi all'oggetto dell'incarico richiesto.
- Partecipazione a corsi di formazione certificati e connessi al tipo di incarico richiesto.
- Svolgimento negli anni pregressi

Il compenso previsto è da considerare al lordo delle ritenute previste a norma di legge;

L'incarico sarà retribuito a conclusione dell'anno scolastico, mediante Cedolino unico e a valere sui fondi appositamente contrattati e stanziati, previa valutazione dello svolgimento effettivo della prestazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Saverio Candelieri

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*