



**itt** Giovanni Malafarina  
Istituto Tecnico Tecnologico



via Trento e Trieste, 114 - 88068 SOVERATO (Cz)

centralino 0967 21693 - presidenza 0967 522082

mail: [cztl06000d@istruzione.it](mailto:cztl06000d@istruzione.it) - email certificata: [cztl06000d@pec.istruzione.it](mailto:cztl06000d@pec.istruzione.it)

[itmalafarina.edu.it](http://itmalafarina.edu.it) - Codice Fiscale 97087800799

Anno scolastico 2023/2024

Circolare n. 191

AI GENITORI

AGLI STUDENTI

AI DOCENTI

Albo e Sito Web

**Oggetto: pagamento quota visite guidate a Città di Castello e dintorni non riconducibili ad attività PCTO dal 19 al 24 maggio 2024 classi IV.**

Si comunica che con codice pagamento: **E97087800799240418163301FP8B4** e scadenza al 30/04/2024 è necessario provvedere, entro e non oltre la data indicata, al versamento della quota di € **150,00** da parte degli studenti che parteciperanno alle attività in oggetto.

**Seguono istruzioni pagamento su PAGOPA / PAGO IN RETE**

**ACCESSO E PAGAMENTO ATTRAVERSO PAGOPA - PAGO IN RETE**

Sul sito <https://www.istruzione.it/pagoindrete>, è disponibile e operativa l'applicazione che le famiglie degli alunni devono utilizzare per procedere al pagamento di viaggi di istruzione e visite didattiche.

Per accedere ai servizi in questione è necessario registrarsi con le funzioni presenti sul sito medesimo, in cui sono operativi anche i relativi servizi di assistenza e supporto.

Si ricorda, inoltre, che possono accedere al servizio senza effettuare una nuova e specifica registrazione i Genitori/Tutori che:

- hanno già inoltrato una domanda di iscrizione on line in passato e possono, quindi, utilizzare le medesime credenziali;
- sono in possesso di una identità digitale (SPID), utilizzandone le relative credenziali;

Ormai tutti dovrebbero avere le credenziali per l'accesso

**Istruzioni per il Pagamento (sul sito <https://www.istruzione.it/pagoindrete>).**

Dopo l'accesso al servizio (Tasto "Accedi"), si deve scegliere l'opzione "Vai a Pago in Rete Scuole"; dopodiché entrare nella sezione "Versamenti Volontari" e, nell'apposito spazio "Ricerca per Codice", va digitato il seguente codice meccanografico della Scuola: **CZTL06000D** e cliccare sul pulsante "Cerca".

Alla schermata successiva, si deve cliccare sul pulsante (a forma di lente) "Azioni" e, nella pagina seguente vengono proposti gli avvisi di pagamento.

Cliccando sul simbolo dell'euro (€) della colonna "Azioni" corrispondente all'avviso di proprio interesse si apre una schermata nella quale vanno indicati i dati del soggetto per il quale il versamento viene effettuato (nominativo Alunno).

Dopo aver indicato tali dati, si deve cliccare su "Effettua il Pagamento"; nella schermata successiva si può procedere al pagamento diretto on line (tasto "Procedi con il pagamento

immediato”), oppure a scaricare il relativo avviso/documento (tasto “Scarica documento di pagamento”) e procedere al suo pagamento (anche in contanti) presso prestatori di servizi di pagamento aderenti (sportelli bancomat, punti Sisal - Pay, Lottomatica, tabaccherie, uffici postali che espongono il marchio PagoPA) o con i servizi home banking.

In caso di difficoltà si potrà richiedere tramite e-mail al seguente indirizzo [cztl06000d@istruzione.it](mailto:cztl06000d@istruzione.it) l’invio e/o la stampa del titolo di pagamento.

Per gli studenti beneficiari delle agevolazioni previste dal Decreto Dipartimentale n. 84 del 24/11/2023 che hanno presentato richiesta su piattaforma **UNICA**, il sistema previa automatica verifica sul <borsellino> SIDI, controlla i dati relativi alla posizione/status di ciascuno studente e aggiornerà gli avvisi decurtandoli dell’importo eventualmente spettante allo studente medesimo. La famiglia dello studente, pertanto al momento del pagamento vedrà applicato lo sconto dovuto. Altrimenti sarà attivata da questo Istituto una procedura di rimborso in favore degli studenti che risultano beneficiari.

In caso di recesso da parte dei partecipanti, si applicano le seguenti penalità: 50% dal 30°giorno al 15° giorno prima dei servizi prenotati; 90% dal 14°giorno al 4° giorno prima dei servizi prenotati.

Nessun rimborso è previsto per annullamenti effettuati 3 giorni prima dell’inizio dei servizi prenotati salvo casi eccezionali che saranno valutati caso per caso.

Il Dirigente scolastico  
Saverio Candelieri  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3 c. 2 D. Lgs. n. 39/93)